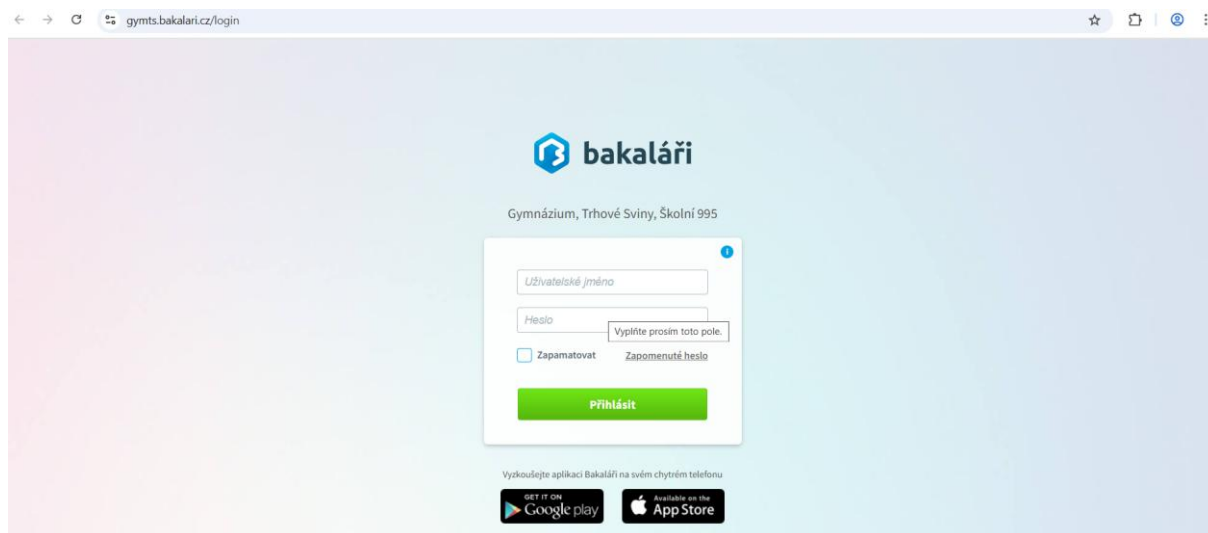


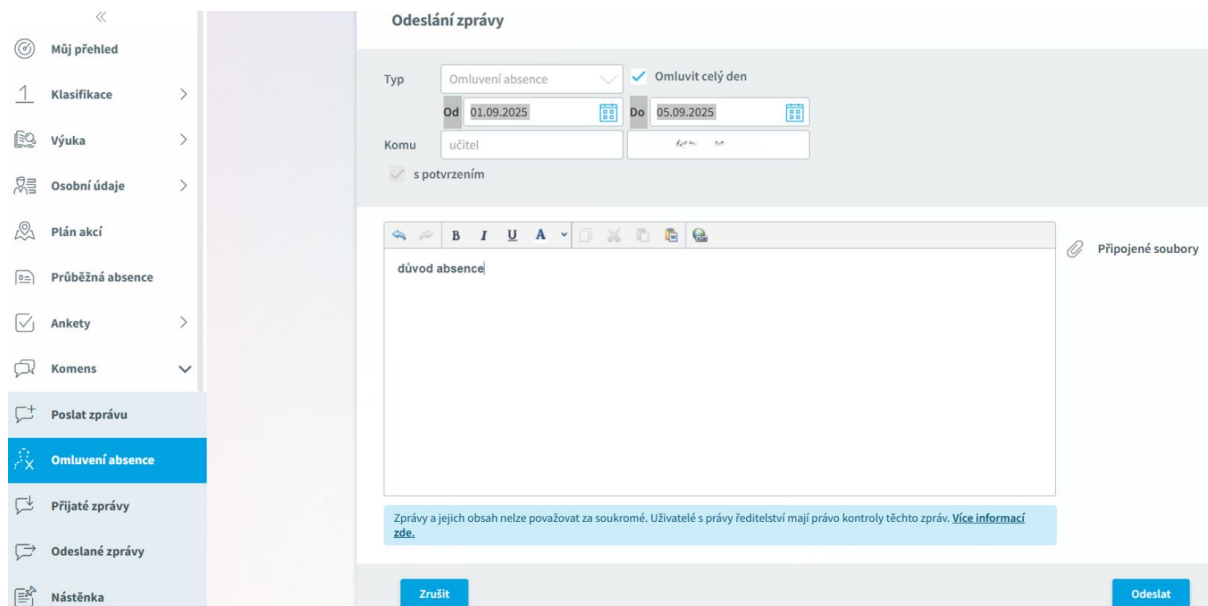
Elektronické omlouvání absence v systému Bakaláři

Omlouvání absence pomocí webové aplikace

1. Přihlaste se do webové aplikace na adrese:
<https://gymts.bakalari.cz/login> nebo přes web školy.



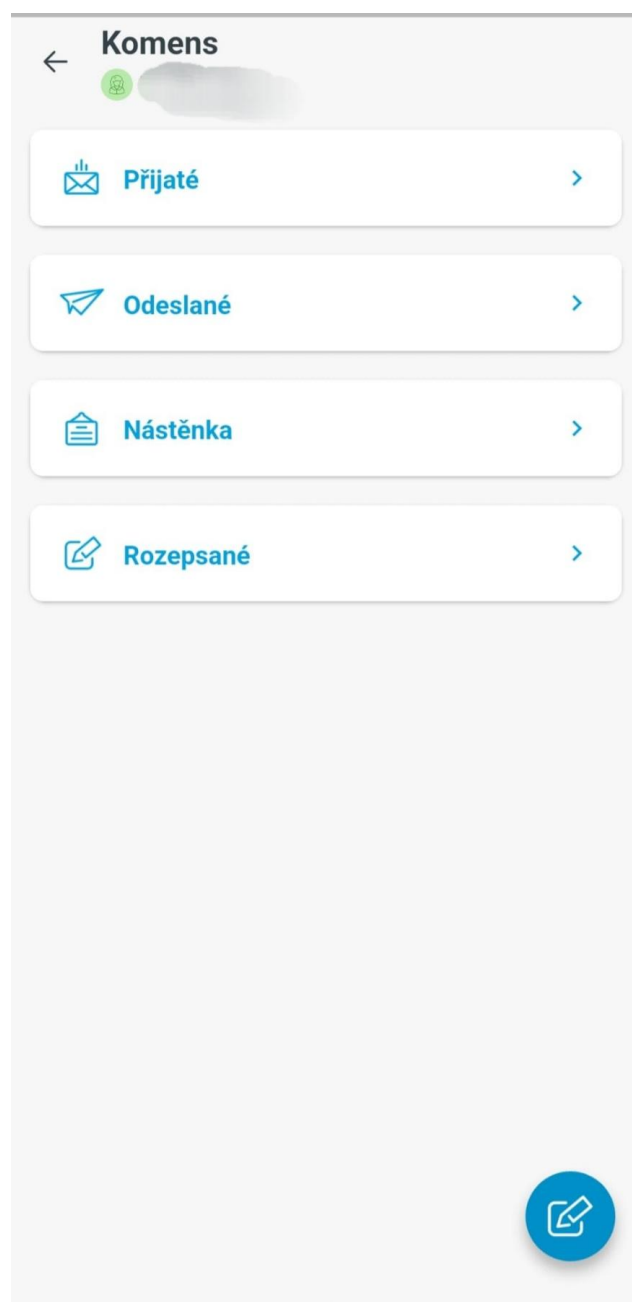
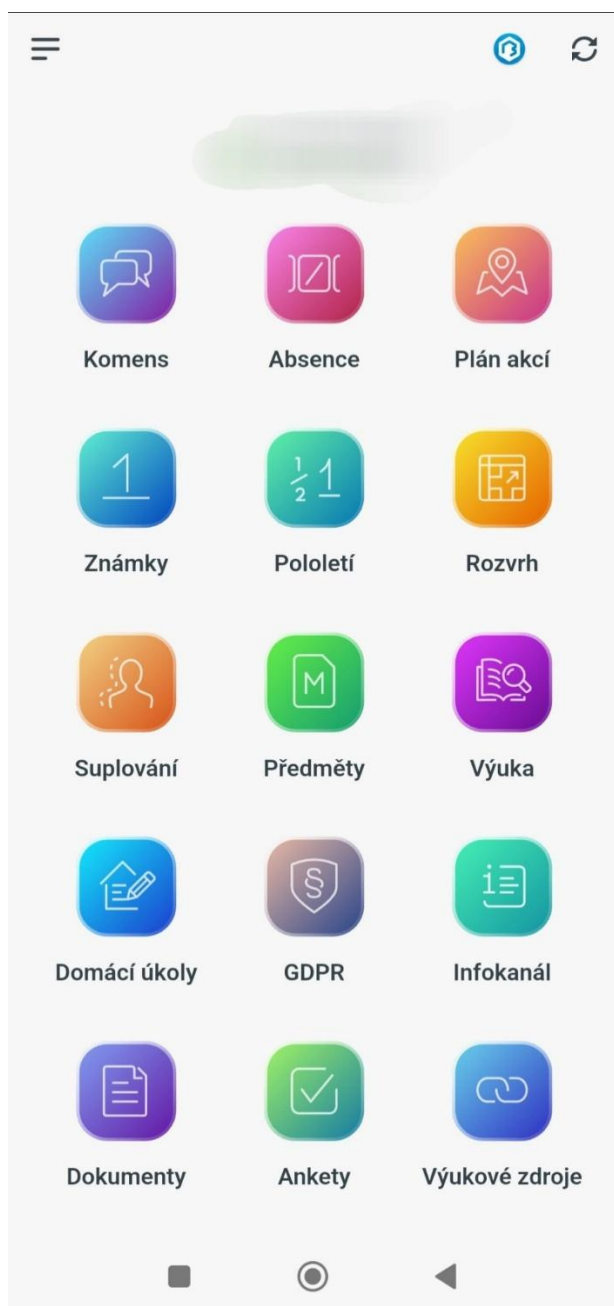
2. V menu vlevo zvolte **Komens** a vyberte **Omluvení absence**.
 - a) V případě **omlouvání celodenní absence** zatrhněte volbu **Omluvit celý den**. Nastavte délku trvání absence pomocí políček **Od** a **Do**, napište **důvod absence** a tlačítkem **Odeslat** pošlete omluvenku.






- b) V případě **omlouvání části dne** odškrtněte volbu Omluvit celý den. Nastavte **datum** a konkrétní vyučovací hodiny do políček **Od** a **Do**. Napište **důvod absence** a tlačítkem **Odeslat** pošlete omluvenku.



Omlouvání absence pomocí mobilní aplikace Bakaláři OnLine



1. V mobilní aplikaci vyberte Komens.
2. Vpravo dole klikněte na modrou ikonku a zvolte možnost Omluvení absence.
3. Nastavte, zda omlouváte celý den nebo jen část, napište důvod absence a zprávu odešlete.



← **Komens** 

 Obecná zpráva 

 učitel 

 Příjemce 

S potvrzením

Titulek

Text zprávy 